## Jurnal Pengabdian Masyarakat Bidang Sains dan Teknologi

https://journal.literasisains.id/index.php/ABDIKAN ISSN 2828-4526 (Media Online) | ISSN 2828-450X (Media Cetak) Vol. 1 No. 3 (Agustus 2022) 313-319 DOI: 10.55123/abdikan.v1i3.652



Submitted: 10-07-2022 | Accepted: 08-08-2022 | Published: 28-08-2022

## Peningkatan Kemampuan Keterampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi Dalam Mendukung Gerakan Literasi Digital Pada SMKN 1 Sakra

## Bahtiar Imran<sup>1\*</sup>, Zaenudin<sup>2</sup>

<sup>1\*</sup>Rekayasa Sistem Komputer, Fakultas Teknologi Informasi dan Komunikasi, Universitas Teknologi Mataram, Mataram, Indonesia

<sup>2</sup>Komputerisasi Akuntansi, Fakultas Vokasi, Universitas Teknologi Mataram, Mataram, Indonesia Email: <sup>1\*</sup>bahtiarimranlombok@gmail.com, <sup>2</sup>zen3d.itb@gmail.com

#### Abstract

Skills in using computers or digital are also very instrumental in determining a person's success in this case at the level of education. Vocational High School (SMKN) I Sakra is a vocational high school in Sakra District, East Lombok district. Class of 2020 students are students who from the beginning of entry to graduation are students who created the Covid 19 pandemic, the teaching and learning process uses courage. Vocational students who should get maximum practicum are constrained because learning is carried out at home using bold learning, this causes the knowledge and skills of grade 3 students to be minimal and can result in students having difficulty finding work. From this problem, the PkM team at the Mataram University of Technology improved computer skills and information management by conducting training that focused on the introduction of the internet, operating MS. Office and how to manage information in this case using Google Drive. The results of this study were students' knowledge of computers and information technology, students were able to operate well Ms. Office and students are able to manage information well.

Keywords: Digital Literacy, Computer Skills, Information Technology, Information Management.

#### **Abstrak**

Keterampilan dalam menggunakan komputer atau digital juga sangat berperan dalam menentukan keberhasilan seseorang dalam hal ini pada jenjang pendidikan. Sekolah Menengah Kejuruan (SMKN) 1 Sakra merupakan sekolah menengah kejuruan yang ada di Kecamatan Sakra kabupaten Lombok Timur. Siswa angkatan 2020 merupakan siswa yang dari awal masuk sampai lulus merupakan siswa yang terdampak pandemi Covid 19, proses kegiatan belajar mengajar menggunakan daring. Siswa kejuruan yang seharusnya mendapatkan praktikum lebih maksimal menjadi terkendala dikarenakan pembelajaran dilakukan dirumah masing-masing menggunakan pembelajaran daring, hal ini yang menyebabkan pengetahuan dan keterampilan dari siswa kelas 3 tergolong minim dan dapat mengakibatkan para siswa mengalami kesulitan dalam mencari pekerjaan. Dari masalah ini, tim PkM Universitas Teknologi Mataram melakukan peningkatan keterampilan komputer dan pengelolaan informasi dengan cara melakukan pelatihan yang berfokus kepada pengenalan internet, mengoperasikan MS. Office dan bagaimana mengelola informasi dalam hal ini menggunakan Google Drive. Hasil dari penelitian ini meningkatnya pengetahuan siswa tentang komputer dan teknologi informasi, siswa mampu mengoperasikan dengan baik Ms. Office dan siswa mampu mengelola informasi dengan baik.

Kata Kunci: Literasi Digital, Keterampilan Komputer, Teknologi Informasi, Pengelolaan Informasi.

## A. PENDAHULUAN

Komputer merupakan salah satu bentuk dari media digital dan elektronik yang populer pada masa sekarang ini, banyak hal yang dapat dilakukan dengan komputer termasuk salah satunya pengolahan data. Keberhasilan seseorang di sekolah juga sangat dipengaruhi oleh keterampilan komputer dan literasi digital nya. Ada berbagai sumber belajar yang tersedia saat ini yang dapat digunakan dengan komputer dengan membangun aplikasi tertentu (Sudiatmika et al., 2020). Semua aspek kehidupan, termasuk bidang

pendidikan, masih terkena dampak kemajuan teknologi informasi dan komunikasi (TIK) dan telah mengubah cara orang untuk bersosialisasi, belajar, bekerja, belanja, mencari pekerjaan, dan memanfaatkan waktu luangnya (Marpaung et al., 2022). Semua tingkat pendidikan saat ini dan masa depan mulai berfokus pada sains, teknologi, seni, dan budaya, serta perkembangan dan perubahan di seluruh dunia. Pandemi Covid-19 membawa perubahan yang signifikan dalam aktivitas manusia. Sebelumnya, hampir semua aktivitas dilakukan dengan tatap muka, namun selama pandemi, kegiatan banyak yang dilakukan secara daring (Alfani et al., 2022; DEWITA, 2021; Endang Haryati et al., 2022; Genesis Sembiring Depari et al., 2022; Indriyani et al., 2022). Setiap individu harus memiliki kemampuan literasi digital yang tinggi di masa pandemi Covid-19 agar dapat memahami dan menggunakan informasi dari berbagai bentuk dan sumber yang dapat diakses melalui internet (Zahroh & Sholeh, 2022). Literasi digital mengacu pada kemampuan individu untuk menemukan, mengevaluasi, dan menulis informasi yang jelas melalui tulisan dan media lainnya di berbagai platform digital. Literasi digital dievaluasi oleh tata bahasa individu, komposisi, keterampilan mengetik dan kemampuan untuk menghasilkan tulisan, Gambar, audio, serta desain menggunakan teknologi (Syah et al., 2019). Salah satu jenis inovasi adalah pemanfaatan teknologi dalam pendidikan dan pembelajaran. Inovasi dilakukan agar dapat mengikuti dan mengikuti perkembangan zaman (Helaludin, 2019). Dengan pesatnya perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, literasi ilmu pengetahuan dan teknologi menjadi kunci dan landasan utama yang harus dimiliki oleh setiap siswa. Diperlukan pengetahuan dan keterampilan terkait dengan teknologi informasi untuk mendukung kegiatan literasi teknologi siswa (Nuraeni et al., 2022).

SMKN 1 Sakra terletak di Kecamatan Sakra Kabupaten Lombok Timur, Nusa Tenggara Barat, sekolah ini merupakan sekolah negeri yang mengelola beberapa jurusan diantaranya Teknik energi surya hidro dan angin, teknik komputer dan jaringan, multimedia, perhotelan, agribisnis pengolahan hasil pertanian, alat mesin pertanian, agribisnis tanaman perkebunan, agribisnis tanaman pangan dan holtikultura, lanscape dan pertanaman, agribisnis ternak unggas dan agribisnis ternak ruminansia. Pasca maraknya kasus covid 19 pembelajaran tatap muka yang dilaksanakan 100 persen di sekolah, secara tiba-tiba mengalami perubahan yang sangat drastis dengan menggunakan daring (Suwandi et al., 2022). Saat ini, pelaksanaan pembelajaran online di berbagai jenjang pendidikan belum membuahkan hasil yang optimal. Hal ini dimungkinkan sebagai akibat dari situasi yang terpaksa dan kurangnya kesiapan atau keterampilan yang dimiliki oleh guru dan siswa dalam pelaksanaan pembelajaran online, khususnya kesiapan dalam penggunaan teknologi informasi (TI) (Istiqomah et al., 2021).

Begitu juga dengan penerimaan siswa baru pada tahun 2020, siswa baru telah diharuskan belajar menggunakan daring. Sejak tahun 2020 pembelajaran yang ada pada SMKN 1 Sakra dilakukan menggunakan daring dengan memanfaatkan group WhatsApp dan terkadang google class room. Dengan keadaan kondisi saat ini, siswa yang seharusnya belajar di kelas dan ruang praktikum digantikan dengan daring, hal ini yang menyebabkan minimnya keterampilan dan kemampuan yang didapatkan oleh siswa. Dari hasil wawancara dengan bapak kepala sekolah dan kepala jurusan multimedia dan teknik komputer jaringan menyampaikan bahwa sekitar 90% siswa terkendala dalam belajar menggunakan daring. Hal ini juga berpengaruh kepada kemampuan keterampilan komputer bagi siswa dan sedikitnya pengetahuan dan keterampilan yang didapatkan oleh siswa ini dikhawatirkan akan berpengaruh pada saat siswa dalam mencari pekerjaan yang berhubungan dengan jurusan mereka.

Oleh karena itu, perlu dilakukan peningkatan terhadap kemampuan keterampilan komputer dan pengelolaan informasi bagi siswa SMKN 1 Sakra guna untuk mendukung gerakan literasi digital. Peningkatan ini dilakukan dengan memberikan pelatihan kepada siswa kelas 3 SMKN 1 Sakra, dan diharapkan hasil dari kegiatan pelatihan ini dapat meningkatkan keterampilan komputer dan pengolahan informasi bagi siswa.

#### B. PELAKSAAN DAN METODE

Pelaksanaan pelatihan ini dilakukan pada Lab Multimedia SMKN 1 Sakra dan peserta kegiatan ini adalah siswa kelas 3 pada jurusan Teknik Komputer Jaringan dengan jumlah siswa 30 orang dan Jurusan Multimedia sejumlah 28 orang siswa. Pelaksanaan ini dilakukan selama 2 hari yaitu pada tanggal 24-25 Mei 2022, dengan waktu dimulai dari jam 08.00-16.00. Adapun metode yang digunakan pada pelaksanaan kegiatan ini adalah pelatihan sistem drill dengan perpaduan teori dan praktik serta diskusi dan unjuk kerja hasil pelatihan di akhir pelatihan. Pemahaman dan penguatan praktik dengan menggunakan 1 komputer untuk 1 siswa. Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat ini menekankan praktik individu dengan di dampingi secara bergiliran, pelaksanaan PkM ini juga dibantu oleh mahasiswa dengan melibatkan 2 mahasiswa dari program studi Teknik Informatika dan Manajemen Informatika (Sahban dan Amelia Karlina). Adapun jadwal kegiatan pada pelatihan ini dapat dilihat pada Tabel 1.

Tabel 1. Tabel Jadwal Kegiatan

N	Hari	Waktu	Materi Pelatihan	Instruktur
N 0 1	Selasa	08-00- 10.00 10.00- 13.30	Microsoft Word Pengenalan MS. Word  - Menu-menu - Toolbar - Menubar - Fungsi-fungsi - Layout - Shortcut - Print dokumen  Microsoft Excel Pengenalan MS. Excel - Ribbon - Shortcut - Membuat Workbook kosong - Menyimpan Workbook - Mengamankan Workbook - Menutup dan Membuka Workbook Fungsi pada MS. Excel - Fungsi If	Tim PkM
		12.00- 13.00	<ul> <li>Fungsi Dasar</li> <li>Fungsi Vlookup</li> <li>Fnugsi Hlookup</li> <li>Fungsi Index</li> <li>Fungsi Match</li> </ul>	
		13.00- 14.00	Microsoft Powerpoint  - Menu  - Toolbar  - Menubar  - Membuat persentasi  - Mengganti template  - Membuat persentasi  yang menarik  - Memasukkan gambar  - Memasukkan video  - Memasukkan suara  - Membuat hyperlink  - Membuat animasi	
		14.00- 17.00	Lanjutan  Microsoft Word  - Mail Merge  - Membuat surat undangan  - Membuat daftar isi  - Document Map  - Penomoran	

	l		
			– Daftar Gambar dan
			Tabel
			Microsoft Excel
			– Membuat tabel
			sederhana
			Membuat daftar nilai
			<ul> <li>Membuat laporan gaji</li> </ul>
			– Membuat laporan
			nilai siswa
			– Membuat laporan
			penjualan
			– Membuat laporan
			piutang
			<ul><li>Membuat grafik</li></ul>
2	Rabu	08-00-	Pengenalan Internet Tim PkM
		12.00	Pembuatan E-Mail
			Mengirimkan file
			menggunakan E-Mail
			Pembuatakn akun Google
		12.00-	Drive
		13.30	Pengelolaan akun Google
		14.00-	Drive
		15.30	Ishoma
			Lanjutan
		15.30-	Pengelolaan akun Google
		16.00	Drive

### C. HASIL DAN PEMBAHASAN

## Pelatihan dan Pendampingan

Tim pelaksana kegiatan PkM Universitas Teknologi Mataram melakukan pelatihan dan pendampingan kepada siswa kelas 3 SMKN 1 Sakra pada jurusan Teknik Komputer Jaringan dan Multimedia. Pemahaman dan penguatan praktik menjadi tujuan utama dari pelatihan ini, maka dari itu siswa menggunakan 1 komputer untuk 1 siswa dan selanjutnya didampingi oleh tim pelaksana secara bergantian. Pada gambar 1, gambar 2 dan gambar 3 merupakan proses kegiatan pelatihan yang dilakukan.



Gambar 1. Kegiatan pelatihan



Gambar 2. Pendampingan Individu Oleh Tim PkM



Gambar 3. Suasana siswa sedang melakukan praktikum

Kegiatan pelaksanaan yang dilakukan dan di ikuti oleh kelas 3 jurusan teknik komputer jaringan dan multimedia mendapatkan hasil yang baik dan tepat sasaran. Pelatihan peningkatan pengabdian kepada masyarakat ini membuahkan hasil sebagai berikut dengan berdasarkan pengamatan langsung, wawancara, dan tanya jawab dari peserta pelatihan:

- 1. Meningkatnya pengetahuan dan pemahaman para siswa tentang komputer dan teknologi informasi dalam menunjang kemampuan dan keterampilan dalam mengembangkan minat bakat.
  - Masa pandemi menghambat proses belajar mengajar yang ada pada SMKN 1 Sakra dan digantikan dengan menggunakan pembelajaran daring, pengetahuan dan keterampilan para siswa tidak menjadi maksimal karna mereka harus belajar menggunakan daring, dan tidak semua para siswa mempunyai akses dan smartphone untuk mereka belajar. Dengan adanya pelatihan ini, yang berlansung selama 2 hari, siswa mendapatkan pengetahuan dan pemahaman lebih dalam terkait dengan komputer dan teknologi informasi, hal ini diharapkan dapat mempermudah para siswa dalam mendapatkan pekerjaan nantinya.
- 2. Siswa mampu menggunakan komputer khususnya aplikasi Ms. Office yang terbagi menjadi Ms. Word, Excel dan Power point.

Selama pelatihan berlansung, tim PkM Universitas Teknologi Mataram memberikan pengetahuan dan keterampilan mengenai Ms. Office dalam hal ini Ms. Word, Excel dan Power point. Pengusaan tools ini sangat bermanfaat dalam dunia kerja, yang dimana kita ketahui bahwa sebagian besar perusahaan membutuhkan tools ini dalam melakukan pengolahan data-datanya. Pada pelatihan ini kami menekankan agar siswa dapat menguasai MS. Excel secara aktif, Seperti yang kita ketahui, bahwa Microsoft Excel sangat tepat digunakan untuk mengelola data yang didalamnya berbagai perhitungan dan berbagai macam rumus untuk keperluan penjualan, administrasi perusahaan atau organisasi (Hidayatullah et al., 2022). Dengan adanya pelatihan ini dan kami melakukan pendapingan secara intens, para siswa sudah mampu mengoperasikan Ms.Office ini, pelatihan ini hanya peningkatan dan siswa sebelumnya sudah diajarkan walau minim praktik. Pada sesi pelatihan kami memberikan tugas yang harus diselesaikan oleh siswa, dan ini juga merupakan evaluasi tim PkM dalam menentukan berhasil atau tidak dari pelaksanaan kegiatan pelatihan ini.

# 3. Siswa mampu melakukan pengelolaan informasi, cara mengirim e-mail, menggunakan dan menyimpan data pada google drive.

Disamping pelatihan ini mengajarkan Ms. Office, tim pelaksana PkM juga mengajarkan bagaimana membuat E-Mail, dimana nanti semua dokumen dan berkas lainnya bisa dikirimkan menggunakan E-Mail. Kemudian pelatihan ini juga memberikan pengetahuan bagaimana membuat akun google drive dan bagaimana mengelola google drive, bagaimana menyimpan dokumen dan berkas pada google drive. Tugas yang diberikan pada sesi ini adalah, membuat E-Mail dengan nama masing-masing, bagaimana mengirimkan file menggunakan E-Mail dan bagaimana menyimpan file atau berkas pada Google Drive.

#### D. PENUTUP

#### Simpulan

Hasil dari pelatihan ini adalah memberikan pengetahuan dan keterampilan kepada siswa terhadap keterampilan komputer dan pengelolaan informasi, hasil yang didapatkan adalah meningkatnya pengetahuan dan pemahaman para siswa tentang komputer dan teknologi informasi, mampu menggunakan komputer khususnya aplikasi Ms. Word, Excel dan Power point dan mampu melakukan pengelolaan informasi, cara mengirim e-mail, menggunakan dan menyimpan data pada google drive. Pelatihan ini mendapatkan dukungan dari kepala sekolah dengan memfasilitasi pelaksanaan pelatihan dengan memberikan Lab Multimedia sebagai tempat pelaksanaan kegiatan. Adapun dari hasil yang didapatkan, ada beberapa kendala yang kami hadapi yaitu, ada beberapa komputer yang tidak berfungsi dengan baik sehingga siswa harus berkelompok dengan siswa yang lain, kemudian kurang stabilnya koneksi internet yang ada, sehingga memperlambat pada saat pembuatan email dan pengoperasian google drive.

## Saran

Saran dari penelitian ini, tim PkM Universitas Teknologi Mataram lebih sering mengadakan pelatihan-pelatihan kepada siswa ataupun guru yang tujuannya untuk meningkatkan pemahaman dan keterampilan siswa dan guru tentang komputer dan teknologi informasi guna untuk mendukung literasi digital yang saat ini sedang berkembang. Kegiatan pelaksanaan PkM perlu dilakukan dengan beragam tema diantaranya pembuatan website bagi sekolah, pengenalan kecerdasan buatan bagi siswa dan guru, robotika, machine learning dan lainnya, sehingga pemahaman bagi siswa dan guru menjadi lebih banyak dan beragam sesuai dengan perkembangan zaman saat ini.

#### Ucapan Terima Kasih

Terima kasih kepada Rektor Universitas Teknologi Mataram dan Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LP2M) yang telah mendukung kegiatan ini baik dari dana dan dukungan sehingga pelaksanaan kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat ini dapat terlaksana dengan baik.

### E. DAFTAR PUSTAKA

Alfani, H., Rosihan, A., & Wulandari, S. (2022). Literasi Media Anti Hoaks Covid -19 dan Vaksinasi Melalui WhatsApp bagi Warga Rukun Tetangga. *Jurnal Karya Untuk Masyarakat*, *3*(2), 177–193.

DEWITA, N. (2021). Literasi Digital Dalam Pembelajaran Daring. *Eksponen*, 11(1), 20–27. https://doi.org/10.47637/eksponen.v11i1.368

- Endang Haryati, Arif Fachrian, & Fahmi Sulaiman. (2022). Upaya Peningkatan Minat Belajar Pada Masa Pandemi Covid 19 di Desa Kutomulyo. *ABDIKAN: Jurnal Pengabdian Masyarakat Bidang Sains Dan Teknologi*, 1(2), 232–236. https://doi.org/10.55123/abdikan.v1i2.297
- Genesis Sembiring Depari, Alfonsius, Elisabet Tambunan, & Roberto Purba. (2022). Pemasaran Digital di Era Pandemi Covid-19. *ABDIKAN: Jurnal Pengabdian Masyarakat Bidang Sains Dan Teknologi*, 1(2), 109–113. https://doi.org/10.55123/abdikan.v1i2.217
- Helaludin. (2019). Peningkatan Kemampuan Literasi Teknologi dalam Upaya Mengembangkan Inovasi Pendidikan di Perguruan Tinggi. *Pendais*, *I*(skor 403), 44–55. https://uit.e-journal.id/JPAIs/article/view/218
- Hidayatullah, A., Patria, M., & Septanto, H. (2022). Pelatihan Microsoft Excel Tingkat Mahir untuk Para Alumni Kejuruan Operator Komputer PPKD Jakarta Timur. *Jurnal Karya Untuk Masyarakat*, *3*(2), 127–137.
- Indriyani, I., Dewanti, P., & Bhaskara, K. B. (2022). Alternatif Penanganan Dampak Pandemi Covid-19 Melalui Sosialisasi dan Pelatihan Teknologi. *ABDIKAN: Jurnal Pengabdian Masyarakat Bidang Sains Dan Teknologi*, *1*(1), 19–24. https://doi.org/10.55123/abdikan.v1i1.90
- Istiqomah, R., Kristiani, & Noviani, L. (2021). Literasi Digital Dalam Pembelajaran Daring Pada Masa Pandemi Covid-19. *SEMINAR NASIONAL HASIL RISET DAN PENGABDIAN*, 11(1), 20–27. https://doi.org/10.47637/eksponen.v11i1.368
- Marpaung, T. I., Asima Rohana Sinaga, Melda Veby Ristella Munthe, Firinta Togatorop, & David Togi Hutahaean. (2022). Sosialisasi Bahaya Adiksi Internet Bagi Anak dan Remaja di SMA Negeri 4 Pematangsiantar. ABDIKAN: Jurnal Pengabdian Masyarakat Bidang Sains Dan Teknologi, 1(1), 103–108. https://doi.org/10.55123/abdikan.v1i1.149
- Nuraeni, R., Pattiasina, P. J., & Ulfah, A. (2022). Peran Literasi Teknologi Dalam Dunia Pendidikan. *Al-Madrasah: Jurnal Pendidikan Madrasah Ibtidaiyah*, 6(3), 659. https://doi.org/10.35931/am.v6i3.1045
- Sudiatmika, I. B. K., Fredlina, Ketut Queena Astawa, N. L. P. N. S., & Putri. (2020). Pelatihan Keterampilan Dasar Komputer dan Teknologi Informasi Di Sekolah Dasar Negeri 3 Munduk. *Jurnal Karya Abdi*, *4*(1), 38–45. https://doi.org/10.52643/jppm.v4i1.781
- Suwandi, Widya Jati Lestari, & Ilwan Syafrinal. (2022). Inovasi Pendampingan Bimbingan Belajar Anak Sekolah Dasar untuk Meningkatkan Motivasi Belajar. *ABDIKAN: Jurnal Pengabdian Masyarakat Bidang Sains Dan Teknologi*, *I*(1), 25–32. https://doi.org/10.55123/abdikan.v1i1.91
- Syah, R., Darmawan, D., & Purnawan, A. (2019). Analisis Faktor yang Mempengaruhi Kemampuan Literasi Digital. *Jurnal Akrab*, *10*(2), 60–69.
- Zahroh, F., & Sholeh, M. (2022). EFEKTIVITAS LITERASI DIGITAL DALAM MENINGKATKAN PELAKSANAAN PEMBELAJARAN DARING DI MASA PANDEMI COVID-19. *Jurnal Inspirasi Manajemen Pendidikan*, 09(05). https://www.researchgate.net/profile/Citra-Ayu-Dewi/publication/356308217\_STRATEGI\_PENINGKATAN\_SDM\_UNGGUL\_BERDAYA\_SAI NG\_SELAMA\_PANDEMI/links/6195fb6e07be5f31b7935846/STRATEGI-PENINGKATAN-SDM-UNGGUL-BERDAYA-SAING-SELAMA-PANDEMI.pdf#page=18